



Projecte educatiu de centre

ÚS EXCLUSIU INTERN DEL CENTRE  
**Aquest document pot quedar obsolet un cop imprès**



## Projecte educatiu de centre

Índex	Pàgina
<b>0. Control de canvis</b>	<b>2</b>
<b>1. Presentació</b>	<b>3</b>
<b>2. La missió</b>	<b>4</b>
<b>3. La visió</b>	<b>4</b>
<b>4. Els valors</b>	<b>4</b>
<b>5. Els objectius estratègics</b>	<b>5</b>
<b>6. Els grups d'interès</b>	<b>6</b>
<b>7. L'Institut i el seu entorn socioeconòmic</b>	<b>12</b>
<b>8. Els trets d'identitat de l'Institut</b>	<b>13</b>
8.1. Els principis pedagògics i metodològics	13
8.2. Els principis de gestió	14
8.3. La gestió de l'Institut	15
<b>9. Els objectius</b>	<b>19</b>
9.1. Els objectius per la formació professional	19
9.2. Els objectius pel batxillerat	20
9.3. Els objectius pel curs d'accés a cicles formatius de grau superior	20
9.4. Els objectius per l'educació secundària obligatòria	21
<b>10. La projecció externa</b>	<b>22</b>
<b>11. L'ensenyament i l'aprenentatge de les llengües</b>	<b>23</b>
<b>12. L'organització i la participació</b>	<b>24</b>

Aquest «Projecte educatiu de centre», ha estat aprovat, el dia 21 de desembre de 2009 pel Consell Escolar, en sessió ordinària, celebrada el 21 de desembre 2009.



## Projecte educatiu de centre

### 0. Control de canvis

Realitzat per	Revisat per	Aprovat per
Directora	Equip Directiu	Consell Escolar
21/04/2009	14/12/2009	21/12/2009

Versió	Data	Descripció de la modificació	Ubicació
00	21/04/2009	Creació del document	Responsable
01	12/11/2010	Posar nou logo i nom de l'institut. Treure pàgina gestió del document Adequar-lo segons acords presos Fer coincidir la versió del peu de pàgina amb la versió (revisió) del Qualiteasy Actualitzar l'índex i si convé el curs acadèmic Modificar la data de revisió del peu de pàgina i la persona que l'ha revisat	Responsable
02	10/02/2012	Actualització de dades i de continguts	Responsable
03	15/01/2014	Actualització de dades i de continguts	Web o Responsable
04	30/09/2014	Actualització de dades i de continguts	Web o Responsable
05	01/11/2015	Actualització de dades i de continguts	Intranet i responsable
06	01/09/2019	Actualització de dades i de continguts	Intranet i responsable
07	14/12/2020	Actualització de dades i de continguts	Intranet i responsable
08	13/01/2021	Actualització de dades i de continguts	Intranet i responsable



## Projecte educatiu de centre

### 1. Presentació

Aquest Projecte Educatiu de Centre (PEC) és el document, aprovat pel Claustre de Professorat i pel Consell Escolar, on es troben reflectits la missió i la visió, els objectius, les característiques i els trets d'identitat, la projecció externa, l'ensenyament i l'aprenentatge de llengües i l'estructura organitzativa i participativa de l'Institut de Vic en el moment actual.


Aquest PEC estableix les línies d'actuació per a tots els membres de la comunitat educativa i és, alhora, el compromís de l'institut amb la societat. Els eixos que han guiat i orientat la seva concreció han estat, d'una banda, la gran experiència acumulada al llarg de més de 60 anys de vida acadèmica de l'Institut de Vic, i de l'altra, la voluntat de millora de la qualitat de la nostra tasca docent.

Aquest PEC es complementa amb el Pla lingüístic de centre, la Concreció Curricular de la Formació Professional, la Concreció Curricular de Batxillerat, la Concreció Curricular del CAS i la Concreció Curricular de la ESO i el Pla d'Acció Tutorial.

El nostre institut sempre s'ha destacat per l'objectiu clar i ambiciós de formar persones, en sentit ample i de manera integral, respectuosos/es amb les persones, les lleis i l'entorn, crítics i actius davant la intolerància i la discriminació, atents i participatius als canvis i moviments socials. Ara podem constatar que el pas del nostre alumnat per l'institut els ha proporcionat una alta formació i preparació per accedir a estudis posteriors, i una alta i qualificada inserció laboral. Així mateix, el nostre institut es caracteritza per participar en els moviments d'innovació i de renovació pedagògica, i per la formació permanent del personal de les empreses i les persones que treballen a l'institut.

Aquest afany de millora de la nostra tasca docent ha contribuït de manera decisòria a transformar l'antiga "Escuela de Maestría Industrial de Vic" en l'Institut de Vic, un dels centres de referència no només de la comarca sinó del país. Tot això ha estat possible gràcies als milers d'alumnes que han passat per les nostres aules, a les famílies, mares i pares que han recolzat i facilitat la nostra feina, a les institucions i a les empreses, que ens han donat suport professional, personal i econòmic, i sobretot al professorat que ha realitzat i realitzen la seva tasca amb il·lusió i diligència dia rere dia.

Tot i que bàsicament es mantenen els mateixos postulats des de la fundació del nostre centre, aquest PEC ha estat adaptat a les normatives i reglamentacions derivades dels nous models educatius.

		Projecte Educatiu de Centre	Aquest document pot quedar obsolet un cop imprès
	Versió:07		3 de 25



## Projecte educatiu de centre

### 2. La missió

La missió de l'Institut de Vic és formar de manera integral l'alumnat per tal que cada un es desenvolupi com a persona capaç d'integrar-se en la nostra societat, de manera que la pugui servir i millorar.

### 3. La visió

La visió de l'Institut de Vic és voler ser un centre d'excel·lència i de referència que integri tots els ensenyaments obligatoris (ESO) i postobligatoris (Batxillerat i Formació Professional) i els seus sistemes.

### 4. Els valors

- Transmetre a l'alumnat els valors d'una societat democràtica, plural i sense discriminacions per raó de sexe, religió o cultura.
- Fomentar la igualtat entre l'alumnat i el respecte per les minories i les diferències.
- Ajudar a l'alumnat, en els diversos nivells del centre, a créixer en les relacions humanes, tot relacionant-les amb els valors personals i interculturals.



---

## Projecte educatiu de centre

---

### 5. Els objectius estratègics

Els objectius estratègics de l'Institut de Vic són:

- 1) Millorar els resultats educatius.
- 2) Millorar la cohesió social.
- 3) Millorar la confiança dels grups d'interès (alumnat, famílies i empreses).



## Projecte educatiu de centre

### 6. Els grups d'interès

A l'Institut de Vic, els grups d'interès identificats són els següents:

Parts interessades	Requisits (Concreció de les seves necessitats i expectatives)	Revisió
<b>Alumnat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos i títols oficials. Acol·liment, atenció orientació acompanyament.</li> <li>• Projecte Educatiu de centre</li> <li>• Comunicació eficient (rendiment acadèmic, organització, calendari, normes, correus electrònics, pàgina Web,..)</li> <li>• Orientació acadèmica i professional (PAT, xerrades, conferències, fira...)</li> <li>• Equipaments i materials didàctics de qualitat</li> <li>• Planificació estratègica de de les activitats dins del marc de la qualitat</li> <li>• Carta de compromís educatiu</li> <li>• Acompanyament tutorial i/o personal</li> <li>• Compliment normatiu (drets i deures)</li> <li>• Suport a la inserció en el mercat laboral: borsa de treball, gestió eficient FCT i dual.</li> <li>• Atenció: administració, biblioteca, servei de neteja, cantina.</li> <li>• Condicions de seguretat òptimes. El centre compleix les mesures de prevenció.</li> <li>• Vetllar per la seva seguretat i salut</li> <li>• Formació en seguretat i salut (Evacuació, S.V.B , D.E.A). Formació en riscos laborals a tots nivells (ESO, BAT, EP)</li> <li>• Epis's adequats</li> <li>• Conscienciació i sensibilització en medi ambient i sostenibilitat: residus, deixalles, civisme, mobilitat.</li> </ul>	<p><b>Revisió per la direcció (final de curs).</b> Els requisits s'han de revisar anualment i mantenir-se actualitzats</p>
<b>Professorat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bon ambient de treball (cohesió...).</li> <li>• Motivació</li> <li>• Equipaments i materials didàctics de qualitat</li> <li>• Pla d'acollida</li> <li>• Pla de formació</li> <li>• Organització del centre de qualitat</li> <li>• Comunicació eficient (Google, correus electrònics, reunions, taulells d'anuncis,...)</li> <li>• Normativa aplicable</li> <li>• Documentació actualitzada</li> <li>• Projecte Educatiu de centre</li> <li>• Bona gestió de les incidències de l'alumnat</li> <li>• Recolzament per part de la direcció i les coordinacions</li> <li>• Formació en PRL.</li> <li>• Mesures higièniques</li> <li>• Epis</li> <li>• Vigilància de la salut.</li> <li>• Vetllar per la seguretat i la salut laboral</li> <li>• Conscienciació i sensibilització en medi ambient.</li> </ul>	
<b>Famílies</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bon ambient ( activitats de cohesió, sortides curriculars,...)</li> <li>• Equipaments i materials didàctics de qualitat</li> <li>• Pla d'acollida</li> </ul>	



### Projecte educatiu de centre

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projecte Educatiu de centre</li> <li>• Treballadors del centre qualificats i eficients</li> <li>• Calidesa i proximitat en el tracte</li> <li>• Comunicació eficient (atenció telefònica, correus, circulars, Clickedu, SMS, pàgina Web, deures, reunions, ...)</li> <li>• Informació del progrés acadèmic de l'alumnat i de les possibles incidències</li> <li>• Orientació acadèmica i professional</li> <li>• Professorat preparat.</li> <li>• Acompanyament tutorial</li> <li>• Atenció: administració, biblioteca, servei de neteja, cantina</li> <li>• Carta de compromís educatiu</li> <li>• Carta de compromís en sostenibilitat i medi ambient per sensibilitzar aquesta part.</li> <li>• Compliment de la normativa i dels drets i deures.</li> <li>• Centre segur, bones mesures de seguretat i Higiene.</li> </ul>	
<p><b>Proveïdors material de compres</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proveïdors que compleixin els requisits d'homologació que dicta el propi institut</li> <li>• Que els proveïdors compleixin la normativa en PRL</li> <li>• Estiguin dotats de l'organització preventiva d'acord amb les modalitats establertes en la Llei de PRL.</li> <li>• Tinguin actualitzada, si la precisen, l'avaluació de riscos laborals.</li> </ul> <p>Els proveïdors de béns caldrà que compleixin la normativa específica de marcat C.E. (etiquetat, envasat, instruccions) de conformitat amb la normativa de prevenció.</p> <p>De tal forma i amb caràcter previ a la compra de qualsevol producte es comprovarà el compliment dels requisits preventius.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Altres coses que podríem tenir en compte; índex d'accidentabilitat a partir d'indicadors objectius, o grau de compliment de les obligacions en matèria de PRL.</li> </ul>	
<p><b>Proveïdors empreses de serveis</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Complir tots els requisits en matèria de PRL</li> <li>• Que estiguin dotats de l'organització preventiva d'acord amb les modalitats establertes en la llei de PRL</li> <li>• Tenir actualitzada l'avaluació de riscos laborals</li> <li>• Estar assabentats dels requisits en matèria de PRL que tenim en el nostre institut</li> <li>• Signar el CAE En el cas de que siguin proveïdors d'obra o servei haurem d'estar al corrent del C.A.E Coordinació d'Activitats Empresariales, recollit en el pla de prevenció de l'empresa.</li> <li>• Altres coses que podríem tenir en compte; índex d'accidentabilitat a partir d'indicadors objectius, o grau de compliment de les obligacions en matèria de PRL.</li> </ul>	







### Projecte educatiu de centre

<b>Empreses</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientació a les empreses en la contractació de titulats.</li> <li>• Orientació en l'acollida d'alumnat en les FCT i en DUAL i en la contractació de no titulats.</li> <li>• Treballadors del centre qualificats i eficients.</li> <li>• Bona relació Escola-Empresa.</li> <li>• Carta de bones pràctiques en medi ambient i sostenibilitat</li> <li>• El centre de pràctiques compleix la normativa en PRL</li> </ul>	
<b>Departament d'educació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicació eficient i fluïda</li> <li>• Col·laboració en projectes i/o pilotatges</li> <li>• Acompliment de terminis en les tasques proposades</li> <li>• Rendiment de comptes</li> <li>• Gestió eficient i acurada</li> <li>• Assoliment dels objectius del Pla Estratègic en la línia de la millora contínua</li> <li>• Col·laboració en proves externes (PISA, competències bàsiques,...)</li> </ul>	
<b>Institucions locals, nacionals i internacionals</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicació eficient i fluïda amb l'Ajuntament de Vic, OME, SSTT, CRP, instituts de la ciutat, Mossos d'esquadra, AFA, Bombers (correus electrònics, trucades telefòniques, oficis, cartes, reunions,...)</li> <li>• Cessió d'espais del centre per activitats formatives</li> <li>• Col·laboració en projectes i/o pilotatges</li> <li>• Informació de les activitats planificades</li> <li>• Acompliment de terminis en les tasques proposades o acordades</li> <li>• Coordinació eficient entre els instituts</li> <li>• Col·laboració amb els Mossos en la seva tasca de control i formació de menors</li> <li>• Treballadors del centre qualificats i eficients</li> <li>• Calidesa i proximitat en el tracte</li> <li>• Comunicació eficient (atenció telefònica, correus electrònics, circulars, Edugestió SMS, pàgina Web, deures digitals, reunions, ...)</li> <li>• Informació del progrés acadèmic de l'alumnat i de les possibles incidències</li> <li>• Orientació acadèmica i professional</li> <li>• Acompanyament tutorial</li> <li>• Atenció: administració, biblioteca, servei de neteja, cantina</li> <li>• Carta de compromís educatiu</li> <li>• Col·laboracions puntuals en temes de sostenibilitat i medi ambient.</li> </ul>	





### Projecte educatiu de centre

<b>Servei de Previsió Propi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicació eficient i fluïda amb el servei de Previsió propi (correus electrònics, trucades telefòniques, oficis, cartes, reunions,...)</li> <li>• Execució del pla de prevenció de riscos laborals (per llocs de treball i riscos psicosocials.)</li> <li>• Investigació d'accidents de treball per el tècnic corresponent.</li> <li>• Resolució de dubtes que puguin sorgir en la gestió de nous equipaments o de nous cicles</li> <li>• Col·laboració en la resolució de dubtes que puguin sorgir envers els EPIS</li> <li>• Ajuda i col·laboració en les diferents tasques entre la coordinació del centre i el servei de prevenció.</li> </ul>	
<b>Mútues</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compliment normativa</li> <li>• Documentació en regla</li> <li>• Accessibilitat</li> <li>• Informació</li> <li>• Treballadors (professorat, PAS, personal laboral) informats dels seus drets i deures</li> <li>• Rebre documentació que requereixen en cas d'accidents...</li> <li>• Tenir la documentació en regla centre)</li> </ul>	
<b>PAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titulació requerida</li> <li>• Compliment normatiu</li> <li>• Formació contínua en matèria de seguretat i salut</li> <li>• Formació</li> <li>• EPIS</li> <li>• Mesures higièniques</li> <li>• Vigilància de la salut</li> <li>• Pla de formació de centre</li> <li>• Anàlisi de riscos i control de punts crítics</li> </ul>	
<b>Treballadors/es sensibles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titulació requerida</li> <li>• Compliment normatiu</li> <li>• Formació contínua en matèria de seguretat i salut</li> <li>• Formació</li> <li>• EPIS</li> <li>• Mesures higièniques</li> <li>• Vigilància de la salut</li> <li>• Tenir en compte la situació pròpia del treballador sensible (embaràs, discapacitat...)</li> <li>• Pla de formació de centre</li> <li>• Anàlisi de riscos i control de punts crítics</li> </ul>	
<b>Visites</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compliment normativa</li> <li>• Avaluació de riscos al dia</li> <li>• Infraestructures necessàries per la seguretat</li> <li>• Pla d'emergència</li> <li>• Tenir la documentació en regla (centre)</li> </ul>	
<b>Departament de territori i sostenibilitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa mediambiental</li> <li>• Criteris de sostenibilitat</li> <li>• Conservació del territori</li> <li>• Desenvolupar les activitats en un entorn segur i saludable</li> <li>• Divulgació de bones pràctiques ambientals</li> </ul>	



## Projecte educatiu de centre

<b>Ajuntament</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• XESVic, la xarxa d'escoles sostenibles de Vic</li> <li>• Col·laboració i formació mitjançant agents cívics</li> <li>• Cohesió social</li> <li>• Desenvolupament econòmic</li> <li>• Assessorament</li> <li>• Desenvolupar les activitats en un entorn segur i saludable</li> <li>• Responsable del centre com a interlocutor</li> <li>• Col·laboració tasques conjuntes preventives i formatives</li> <li>• Establir canals de consulta i participació</li> </ul>	
<b>Bombers</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laboració en la preparació i execució del simulacre</li> <li>• Assessorament i formació</li> </ul>	
<b>Veïns i veïnes institut</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicació eficient i fluïda</li> <li>• Vetllar per la bona convivència institut i veïnat</li> <li>• Si cal, fer campanyes de sensibilització (juntament amb medi ambient i protecció civil).</li> <li>• Resolució de dubtes que puguin sorgir .</li> <li>• Col·laboració per tenir l'entorn net i ordenat i lliure de riscos</li> <li>• Ajuda i col·laboració en les diferents tasques entre la coordinació del centre i els veïns i veïnes.</li> </ul>	
<b>Inspecció</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicació eficient i fluïda entre inspecció direcció i coordinació de PRL (mitjançant la direcció)</li> <li>• Vetllar per la seguretat del centre de treball que en aquest cas és el nostre institut.</li> <li>• Posar per davant la salut de les persones (docents , alumnes i PAS) .</li> <li>• Vetllar pel bon compliment de la normativa en matèria de PRL.</li> <li>• Ajuda i col·laboració en les diferents tasques en matèria de salut i sostenibilitat.</li> </ul>	
<b>Consell escolar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicació eficient i fluïda entre docents, alumnes, famílies i PAS.</li> <li>• Vetllar per la seguretat del centre de treball que en aquest cas és el nostre institut.</li> <li>• Posar per davant la salut de les persones (docents , alumnes i PAS) .</li> <li>• Vetllar pel bon compliment de la normativa en matèria de PRL</li> <li>• Ajuda i col·laboració en les diferents tasques en matèria de salut i sostenibilitat.</li> </ul>	
<b>Consell Assessor d'empreses i institucions</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicació eficient i fluïda entre consell, empreses institucions i institut.</li> <li>• Vetllar per la seguretat del centre de treball que en aquest cas és el nostre institut i per extensió per la seguretat de les empreses</li> <li>• Posar per davant la salut de les persones (docents , alumnes i PAS) .</li> <li>• Vetllar pel bon compliment de la normativa en matèria de PRL</li> <li>• Ajuda i col·laboració en les diferents tasques en matèria de salut i sostenibilitat.</li> </ul>	
<b>Centres educatius de procedència de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicació eficient i fluïda entre docents, alumnes, famílies i PAS.</li> <li>• Vetllar per la seguretat del centre de treball que en aquest</li> </ul>	



## Projecte educatiu de centre

<b>l'alumnat</b>	<p>cas és el nostre institut.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Posar per davant la salut de les persones (docents , alumnes i PAS) .</li><li>• Vetllar pel bon compliment de la normativa en matèria de PRL</li><li>• Ajuda i col·laboració en les diferents tasques en matèria de salut i sostenibilitat.</li></ul>	
<b>Centres d'ensenyament superior</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comunicació eficient i fluïda entre docents, alumnes, famílies i PAS.</li><li>• Vetllar per la seguretat del centre de treball que en aquest cas és el nostre institut.</li><li>• Posar per davant la salut de les persones (docents , alumnes i PAS) .</li><li>• Vetllar pel bon compliment de la normativa en matèria de PRL</li><li>• Ajuda i col·laboració en les diferents tasques en matèria de salut i sostenibilitat.</li></ul>	
<b>Altres centres de secundària</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comunicació eficient i fluïda entre docents, alumnes, famílies i PAS.</li><li>• Vetllar per la seguretat del centre de treball que en aquest cas és el nostre institut.</li><li>• Posar per davant la salut de les persones (docents , alumnes i PAS) .</li><li>• Vetllar pel bon compliment de la normativa en matèria de PRL</li><li>• Ajuda i col·laboració en les diferents tasques en matèria de salut i sostenibilitat.</li></ul>	



---

## Projecte educatiu de centre

---

### 7. L'Institut i el seu entorn socioeconòmic

Es va fundar l'any 1953 a Vic i s'hi impartien els estudis de Formació Professional de primer i segon grau, de diferents branques professionals, fins al curs 1994-1995.

A partir del curs 1995-1996, es va implantar la reforma educativa de la LOGSE a Vic, el centre imparteix Formació Professional, Batxillerat i l'ESO (Educació Secundària Obligatòria).

Aquest Institut es va denominar "Escuela de Maestría Industrial de Vic", després "Institut Politècnic de Formació Professional de Vic", amb la implantació de la LOGSE i després LOE "Institut d'Educació Secundària de Vic", i amb la implantació de la LEC "Institut de Vic".

A hores d'ara, i gràcies a una bona situació i comunicació, a més de la qualitat dels ensenyaments impartits, l'alumnat que es matricula als nostres cursos provenen d'una àrea geogràfica que abasta més enllà de la ciutat de Vic, i fins i tot, de la pròpia comarca d'Osona, que ha passat de ser agrícola a ser un dels nuclis econòmics i productius més dinàmics de Catalunya.

Els ensenyaments i programes que en aquests moments imparteix l'institut estan recollits en la Programació General Anual (PGA).



## Projecte educatiu de centre

### 8. Els trets d'identitat de l'Institut

L'Institut de Vic és un institut públic del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

L'Institut es defineix integrador, no discriminatori, democràtic, laic, català, progressista, respectuós amb totes les creences, cultures i ideologies en el marc de la convivència democràtica, curós amb el medi ambient i sotmès a l'interès públic mitjançant el respecte a les lleis i cercant contínuament la millora de la qualitat en els ensenyaments i serveis que proporciona al seu alumnat.

L'Institut ha optat pel català, llengua pròpia de Catalunya, com a llengua vehicular, preferent i d'ensenyament-aprenentatge.

L'Institut ha optat per incorporar altres llengües pròpies de la UE en els seus ensenyaments.

L'Institut té la responsabilitat de formar l'alumnat en el marc del conjunt de valors, actituds i normes que caracteritzen una societat plural i democràtica, i vetlla perquè la relació entre les persones de la nostra comunitat educativa estigui orientada per la tolerància, la llibertat, la responsabilitat i el diàleg.

#### 8.1. Els principis pedagògics i metodològics

L'Institut dona una formació personalitzada que propicia una educació integral pel que fa a capacitats, destreses i valors dels i les alumnes en tots els àmbits de la vida personal, familiar, social i professional.

Aquesta formació es concreta en:

- Desenvolupar les capacitats motrius, creatives i l'esperit crític.
- Desenvolupar de manera integral la personalitat de l'alumnat.
- Adquirir hàbits intel·lectuals i tècniques de treball, així com coneixements científics, tècnics, humanístics, històrics, estètics i professionalitzadors.
- Afavorir el plurilingüisme i l'aprenentatge de les llengües estrangeres (anglès, alemany i francès), tot potenciant-ne l'ús comunicatiu de la llengua i la seva utilització tant com a eina d'accés al coneixement en contingut de matèries no lingüístiques, com a forma d'expressió de les pròpies vivències.
- Afavorir el desenvolupament màxim de les capacitats intel·lectuals i professionals.
- Preparar per a la participació activa i responsable en la vida social i cultural i en la preservació del medi.
- Practicar una metodologia basada en l'aprenentatge significatiu.



## Projecte educatiu de centre

- Promoure processos actius d'aprenentatge, desenvolupant metodologies centrades en l'alumnat, que afavoreixen l'aprenentatge autònom, fent que l'alumnat sigui el protagonista del seu aprenentatge.
- Educar per al treball individual, en grup i cooperatiu.
- Educar per l'autonomia intel·lectual.
- Educar pel temps de lleure i les activitats complementàries culturals, esportives.
- Educar amb les Tecnologies de l'Aprenentatge i Coneixement.
- Educar per a estendre la cultura i formació en emprenedoria.
- Plantejar l'educació com una tasca col·lectiva i d'equip. La responsabilitat pedagògica i tutorial és compartida per tot l'equip docent.
- Proporcionar atenció psicopedagògica i orientació personal, acadèmica i professional a tot l'alumnat.
- Fer un seguiment de l'evolució de l'alumnat de manera individualitzada.
- Avaluar el procés d'ensenyament-aprenentatge de manera continua i global.
- Prestar una atenció especial a la diversitat de capacitats, d'interessos i de ritmes d'aprenentatges de l'alumnat.
- Establir una col·laboració constant amb les famílies per tal de contribuir a una millor consecució dels objectius educatius.
- Promoure l'ampliació i actualització permanent dels coneixements del professorat, així com de les estratègies metodològiques i de renovació pedagògica.


### 8.2. Els principis de gestió

La gestió de l'Institut està basada en la utilització de mecanismes democràtics en tots els òrgans de funcionament, en la transparència, la rendició de comptes, la participació, l'objectivitat i la professionalitat.

L'estratègia pel desenvolupament de la gestió a l'Institut sempre ha estat la planificació de les accions docents, el seguiment i l'avaluació posterior.

Entenem la planificació com una funció de la gestió que incorpora tots els mecanismes per tal d'arribar a concretar uns objectius de treball, que guïïn l'activitat de l'Institut en el termini de temps pel qual ha estat planificada, i l'avaluació on es contempen totes les actuacions dirigides a valorar el nivell d'assoliment dels objectius definits en la corresponent planificació.

La planificació de les activitats docents corresponents a un curs acadèmic la recull la Programació general Anual (PGA).

		Projecte Educatiu de Centre	<b>Aquest document pot quedar obsolet un cop imprès</b>
	Versió:07		14 de 25



## Projecte educatiu de centre

La planificació de les accions docents a mig termini (de durada de 3 o 4 cursos) es recull en el Projecte de Direcció.

### 8.3. La gestió de l'Institut

La gestió a l'Institut ha estat des de la seva fundació, i estarà en el futur, orientada a satisfer les expectatives i necessitats educatives de l'alumnat en particular, i de la societat en general, oferint-los uns ensenyaments i serveis de qualitat, cercant la millora continua i aspirant a l'excel·lència en el servei.

#### 8.3.1. El sistema de gestió

Dins de l'estratègia de l'Institut per implantar un model de gestió que cerqui la millora contínua, l'Institut ha definit els processos que determinen l'activitat de l'Institut, els ha interrelacionat, ha definit els seus responsables i determina anualment la consecució dels indicadors de procés que verifiquen i orienten l'oportunitat de millora del servei proporcionat. Aquesta estratègia és portada a terme per l'equip humà de l'Institut i dirigida per l'Equip Directiu, assessorat per la Coordinació de qualitat, per la Coordinació de prevenció de riscos laborals i la Coordinació de medi ambient.

##### 8.3.1.1. Compromís de la Direcció

La direcció de l'Institut de Vic està compromesa en el desenvolupament i millora contínua del sistema de gestió de la qualitat, per la qual cosa:

- S'implica a crear i mantenir la sensibilització del personal en la detecció i satisfacció dels requisits o necessitats dels principals grup d'interès, Així com els legals i reglamentaris.
- Estableix, aprova i difon la política i els objectius de la qualitat.
- Porta a terme revisions periòdiques del sistema de gestió de la qualitat.
- S'assegura de la disponibilitat de recursos.

##### 8.3.1.2. Enfocament als principals grups d'interès

L'equip directiu de l'Institut de Vic s'assegura que es determinen les necessitats i les expectatives dels principals grups d'interès (interns: alumnat, professorat i PAS i externs: famílies, empreses i institucions) i es converteixen en requisits amb la finalitat d'assolir la seva satisfacció.

La valoració del grau de satisfacció d'aquests grups d'interès es descriu als procediments relacionats amb el procés "Gestionar la satisfacció d'alumnes, famílies, empreses i personal del centre" i es complementa amb el procediment "Procediment de control del servei no conforme".

Aquesta voluntat de servei i enfocament cap els nostres usuaris, s'explicita a la política de qualitat de l'Institut de Vic.





## Projecte educatiu de centre

### 8.3.1.3. Política de la qualitat, prevenció de riscos i sostenibilitat

Per a l'Institut de Vic, la qualitat és la part de la seva filosofia i estratègia.


El compromís amb la prevenció de riscos laborals, la sostenibilitat i la qualitat afecta tota l'organització, i la millora continua és una responsabilitat de tot l'equip professional de l'Institut. L'equip directiu vetllarà i facilitarà el seu assoliment a través de la seva gestió i amb els mitjans al seu abast.

Per això l'Institut de Vic:

- Proporciona les condicions de treball segures i saludables.
- Desplega un sistema de gestió integrat de la qualitat, la sostenibilitat i la seguretat i salut en el treball d'acord amb el normes ISO 9001, ISO 45001, ISO 14001.
- Compleix la normativa i els requisits legals reglamentaris per implantar un sistema de gestió i la seva millora contínua i altres requisits subscrits.
- Elimina els perills i reduir els riscos de seguretat i salut en el treball.
- Treballa per la millora contínua del sistema de gestió de la seguretat i salut en el treball.
- Garanteix la consulta i participació de tota la comunitat educativa en el desenvolupament del sistema de gestió de la seguretat i salut en el treball.
- Prevenció de lesions i deteriorament de la salut en relació del treball.
- Organitzar accions educatives per afrontar els reptes per la sostenibilitat/prevenció mediambiental.
- Ha determinat i determina els processos necessaris pel sistema de gestió de la qualitat i la seva aplicació a l'Institut.
- Ha determinat i determina la seqüència i la interacció d'aquests processos.
- Ha determinat i determina els criteris i mètodes necessaris per assegurar que l'execució i el control dels processos sigui eficaç.
- Ha assegurat i assegura la disponibilitat de recursos i informació per tal de permetre la realització i seguiment dels processos.
- Ha realitzat i realitza el seguiment, mesura i anàlisi dels processos.
- Ha implementat i implementa les accions necessàries per assolir els resultats planificats i la millora continua dels processos.

La implantació i el manteniment del nostre sistema de gestió garanteix el compliment d'aquest objectiu. La nostra política d'Institut contempla com a referents:

- La dimensió personal de l'alumnat, que exigeix la satisfacció de les seves necessitats formatives.

		Projecte Educatiu de Centre	Aquest document pot quedar obsolet un cop imprès
	Versió:07		16 de 25



## Projecte educatiu de centre

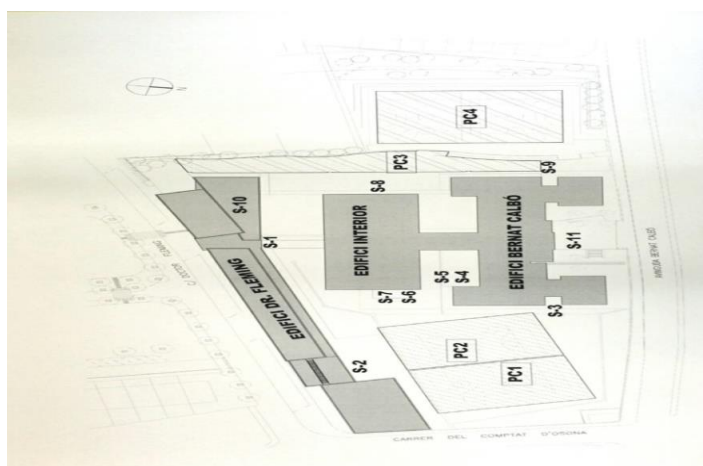
- La dimensió familiar, els pares i mares han de tenir confiança i garantia de la qualitat del servei educatiu que reben els fills i filles.
- La dimensió professional, que exigeix complir amb el nostre compromís amb la satisfacció del professorat, personal d'administració i serveis, empreses, universitats i institucions.
- La dimensió social, que reclama millorar la qualitat humana de les persones per tal de millorar la convivència i el desenvolupament de la societat.
- L'acompliment, actualització i millora contínua dels objectius de l'Institut, els aspectes mediambientals i les accions preventives envers la seguretat dels treballadors i alumnat de l'Institut.
- L'interès per acomplir i millorar els requisits establerts per l'administració educativa i d'altres lleis i disposicions que siguin d'aplicació, com les normes de prevenció i les mediambientals, de tal manera que assegurin la reducció dels riscos laborals, l'eliminació de la sinistralitat i es pugui preveure i evitar o minimitzar els possibles efectes contaminats.

### 8.3.1.4. Abast

L'abast d'aplicació pel què respecte a les normes ISO 9001:2015, ISO:45001:2018 i ISO 14001:20015; té en compte les necessitats i expectatives dels grups d'interès que es detallen en el punt 6 d'aquest document. S'aplica en l'ensenyament reglat (cicles formatius de grau superior, cicles formatius de grau mitjà, batxillerat, cicles de grau mitjà d'ensenyaments esportius i l'ESO) i l'Assessorament i reconeixement dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral.

En el desenvolupament de l'activitat, es té en compte l'impacte que els processos realitzats poden generar en l'entorn i es vetlla per la conscienciació vers aquest entorn; promovent l'interès per la sostenibilitat.

L'abast també té en compte els límits físics de l'organització. L'Institut de Vic, consta de dos edificis; l'edifici 1 amb accés pel Carrer Doctor Fleming i l'edifici 2 amb accés per l'Avinguda Bernat Calbó. Ambdós edificis estan comunicats per un edifici interior.






---

## Projecte educatiu de centre

---

Pel que fa a l'alumnat, degut als estudis que s'imparteixen, les seves edats van dels 11 fins als 60 anys. I la seva procedència, a part de Vic principalment i la seva comarca, també té influència en la Catalunya Central, la Garrotxa, el Ripollès, Vallès Oriental, i també en menor mesura Barcelonès.

		Projecte Educatiu de Centre	<b>Aquest document pot quedar obsolet un cop imprès</b>
	Versió:07		18 de 25




## Projecte educatiu de centre

### 9. Els objectius de l'Institut

A més dels objectius generals, pedagògics, estratègics, de gestió de la qualitat, la seguretat i mediambientals, d'innovació, definits a l'apartat anterior, l'Institut té definits els objectius educatius propis de cada etapa escolar.

#### 9.1. Els objectius per a la formació professional

- Proveir d'un ensenyament de qualitat d'acord amb els criteris elaborats en el Projecte Curricular de la Formació Professional, amb l'objectiu que la major part de l'alumnat assoleixi el màxim de capacitats expressades, tenint en compte les seves aptituds, actituds i interessos.
- Promoure la impartició de la formació professional inicial, en format presencial, semipresencial, en alternança dual, reglada, ocupacional, contínua i d'acreditacions o reconeixement professional, és a dir, de tots els subsistemes de formació professional, que possibiliti esdevenir un centre integral de formació professional, de tal manera que l'alumnat i treballadors puguin formar-se i actualitzar-se durant tota la seva vida professional.
- Adquirir la competència professional de cada àmbit i nivell d'estudi.
- Comprendre l'organització i les característiques del sector corresponent i, també, els mecanismes d'inserció professional; conèixer la legislació laboral i els drets i les obligacions que se'n deriven; i, al capdavall, adquirir les habilitats i els coneixements necessaris per treballar en condicions de seguretat i prevenir els possibles riscos derivats de les situacions de treball.
- Adquirir la sensibilitat per desenvolupar les activitats professionals respectant el medi ambient.
- Adquirir una identitat i maduresa professional motivada de futurs aprenentatges.
- Incentivar la participació de l'alumnat en estades de formació i/o pràctiques a països de la Unió Europea i de la resta del món, tant de mobilitat d'estudis, formació en centres de treball, estades en empreses, en qualsevol modalitat existent.
- Possibilitar la mobilitat laboral dins del camp professional i les adaptacions als canvis en les qualificacions.
- Adquirir la competència lingüística professional en la llengua o llengües estrangeres adients a l'àmbit de treball.
- Incentivar la mobilitat de professorat a nivell de la Unió Europea o de la resta del món.
- Oferir el procés d'assessorament a empreses en el centre.
- Esdevenir un subministrador de serveis per a les empreses

			<b>Aquest document pot quedar obsolet un cop imprès</b>
	Versió:07	Projecte Educatiu de Centre	19 de 25



## Projecte educatiu de centre

- Informar i assessorar a les persones adultes.
- Optimitzar la utilització de les instal·lacions i l'equipament de l'Institut per esdevenir un pol de coneixement i així contribuir a la millora de la competitivitat de les organitzacions.

### 9.2. Els objectius pel batxillerat

- Dominar les tècniques de comunicació per comprendre i produir missatges orals i escrits, tan en llengua catalana i castellana com en la llengua o llengües estrangeres.
- Dominar els coneixements i els procediments científics i tecnològics fonamentals i les habilitats pròpies de cada modalitat escollida, a fi de desenvolupar-se amb competència en la vida quotidiana
- Desenvolupar sensibilitats i utilitzar els coneixements propis dels àmbits artístic, literari, històric, científic, social, mediambiental i tecnològic que permetin la formació i l'enriquiment cultural
- Formar integral, intel·lectual i humanament a l'alumnat, així com també proporcionar-los els coneixements i habilitats que els permetin formar part de la societat, de manera responsable i crítica.
- Fomentar els hàbits d'esforç personal i col·lectiu i la necessitat de l'aprenentatge al llarg de la vida.
- Preparar a l'alumnat de manera polivalent en totes les possibilitats d'accés als estudis superiors.
- Formar alumnes que aconseguixin una amplitud i profunditat en els seus coneixements, al mateix temps que creixen física, intel·lectual, emocional i èticament.
- Orientar i preparar l'alumnat pels estudis de formació professional de Grau Superior, pels ensenyament universitaris, per altres estudis superiors i per a la vida activa.

### 9.3. Els objectius pel curs d'accés als cicles formatius de grau superior

- Aconseguir les competències necessàries per a cursar amb èxit un cicle formatiu de grau superior.
- Dominar les tècniques de comunicació per comprendre i produir missatges orals i escrits, tan en llengua catalana i castellana com en la llengua estrangera.
- Dominar els coneixements i els procediments científics i tecnològics fonamentals i les habilitats pròpies de cada especialitat, a fi de desenvolupar-se amb competència en la vida quotidiana



## Projecte educatiu de centre

- Desenvolupar sensibilitats i utilitzar els coneixements propis dels àmbits artístic, literari, històric, científic, social, mediambiental i tecnològic que permetin la formació i l'enriquiment cultural
- Formar integral, intel·lectual i humanament a l'alumnat, així com també proporcionar-los els coneixements i habilitats que els permetin formar part de la societat, de manera responsable i crítica.
- Fomentar els hàbits d'esforç personal i col·lectiu i la necessitat de l'aprenentatge al llarg de la vida.

### 9.4. Els objectius per l'educació secundària obligatòria

- Comprendre i expressar-se amb correcció tan en català i castellà com en la llengua o llengües estrangeres que s'imparteixen.
- Gaudir de les diferents manifestacions artístiques, del seu llenguatge i dels diferents mitjans d'expressió i representació
- Comprendre que el coneixement científic s'estructura en diferents disciplines, i conèixer i aplicar els mètodes de la ciència per identificar els problemes propis de cada àmbit per a la seva resolució i presa de decisions.
- Ajudar a l'alumnat a desenvolupar la confiança en si mateix, el sentit crític, la iniciativa personal i la capacitat d'aprendre per aprendre, tot prenent decisions i assumint responsabilitats.
- Ajudar a organitzar els propis pensaments, a relacionar-se de forma correcta amb les altres persones i el medi, a adoptar actituds solidàries i tolerants i, en definitiva, a reforçar la pròpia personalitat amb una formació integral, intel·lectual i humana.
- Fomentar els hàbits d'esforç, treball i estudi, tant individual com cooperatiu, per tal d'obtenir i seleccionar informació de forma autònoma i crítica.
- Preparar l'alumnat per la seva incorporació a la vida activa o per accedir als cicles formatius de grau mitjà o el batxillerat.

La planificació de les activitats ensenyament-aprenentatge, la distribució curricular de les matèries, àrees, crèdits i o mòduls professionals a cada etapa educativa, els criteris d'avaluació, la metodologia emprada, etc., estan continguts al Projecte Curricular de la Formació Professional, al Projecte Curricular de Batxillerat, al Projecte Curricular del CAS i al Projecte curricular d'ESO.



## Projecte educatiu de centre

### 10. La projecció externa

Aquest PEC no es pot desplegar al marge de la realitat que envolta l'Institut, ni amb els recursos exclusius del centre. L'entorn educatiu ha de ser un instrument per assolir-ne els objectius. Per aquesta raó l'Institut es proposa:

- Fomentar la col·laboració amb l'Administració Educativa, l'Ajuntament de Vic, els Instituts de Ciències de l'Educació (ICE), i els centres educatius i culturals de la ciutat i àrea d'influència, les organitzacions empresarials, sindicals i empreses.
- Incloure en la programació educativa de l'Institut, sempre que sigui possible, la utilització dels recursos i activitats de les institucions.
- Fer possible la participació de l'Institut en activitats ciutadanes.
- Facilitar la utilització pública de l'edifici i de les instal·lacions i equipaments de l'Institut per a que, a través d'acords amb l'Administració Local, puguin realitzar-se activitats formatives i culturals adreçades a la població en general sense ànim de lucre i amb finalitats d'interès social.
- Promoure l'establiment de convenis amb l'Administració local, amb les universitats i amb les organitzacions sindicals i empresarials per tal de facilitar la transició de l'alumnat, de l'escola al món laboral.
- Facilitar i promoure l'establiment de relacions amb institucions i organitzacions a nivell internacional, per tal de que el nostre Institut adquireixi un nivell d'internacionalització, que permeti desenvolupar els objectius en llengües estrangeres, la mobilitat d'estudis de l'alumnat, la mobilitat de pràctiques en empreses de l'alumnat, la mobilitat d'estades en empreses de l'alumnat, professorat i PAS i inserció laboral, adequadament.




## Projecte educatiu de centre

### 11. L'ensenyament i l'aprenentatge de les llengües a l'Institut

L'aprenentatge de les llengües es realitzarà d'acord amb les indicacions dels currículums i lleis vigents.

Tot i això, l'Institut, dins del seu interès per tal que els seu alumnat mantingui un nivell adequat de coneixement i d'expressió de les llengües pròpies de la Unió Europea, oferirà una segona llengua estrangera, el francès, a segon d'ESO i segon Cicle de la Secundaria Obligatòria, en el Batxillerat i al CFGS de Comerç Internacional i al CFGS de Gestió del transport la possibilitat d'optar entre la llengua francesa i alemanya i a quart d'ESO una tercera llengua estrangera, l'alemany, en funció dels recursos previstos en la plantilla de professors que assigna el Departament d'Educació. Així mateix es propiciarà que l'Institut sigui un marc on hi sigui present el plurilingüisme.

El català, com a llengua pròpia de Catalunya, s'utilitzarà com a llengua vehicular i d'aprenentatge, així com en tot el àmbit d'organització i comunicació. L'Institut vetllarà perquè tot l'alumnat assolixi un coneixement òptim tant de la llengua catalana com de la llengua castellana.

		Projecte Educatiu de Centre	Aquest document pot quedar obsolet un cop imprès
	Versió:07		23 de 25





## Projecte educatiu de centre

### 12. L'organització de l'Institut i la participació

L'Institut d'acord amb la normativa vigent i la seva identitat, té definit un sistema d'organització i gestió, així com la regulació del marc de convivència, explicat a les Normes d'Organització i Funcionament de Centre, del qual es manifesten els següents criteris generals:

El Consell Escolar i el Claustre de Professors són els òrgans de participació i gestió de l'Institut, i és en aquestes entitats col·legiades on es prenen totes les decisions estratègiques de l'Institut.

A més, existeixen reunions col·legiades d'Equips docents, de blocs de professors per àmbits educatius d'EP, de Batxillerat-ESO, coordinacions d'estudis d'EP, d'ESO i de Batxillerat, Departaments professionals, Departaments didàctics, Reunions de tutors/es i tutors/es de pràctiques, Equip Directiu, Consell de Direcció i Comissió del Sistema de Gestió.

Els òrgans de govern, dintre de l'Equip de Direcció, són:

El/la director/a, el/la coordinador/a pedagògica de BAT-ESO, el/la coordinador/a pedagògica d'EP, el/l'administrador/a, el/la secretari/a, el/la subdirector/a d'EP i el/la cap d'estudis de BAT-ESO.

Els òrgans de coordinació són:

- EP-Dual
- CFGM, CEEGM i PFI
- CFGS
- BAT
- ESO
- Caps de departament i caps de seminari o adjunt de cap de departament
- Informàtica
- LIC
- Prevenció de riscos laborals
- Medi ambient
- Qualitat
- Mobilitat
- EmpresaFP
- InnovaFP
- Assessorament i reconeixement i Acredita't

Els càrrecs de responsabilitat són:

- Borsa de treball
- Activitats
- EmprenFP
- Biblioteca i sala d'estudi
- Manteniment
- Comunicació
- Mobilitat
- Grup d'experimentació per al plurilingüisme (GEP)
- Proves d'obtenció de títol (POT)
- FP contínua i ocupacional
- Web i plataforma



## Projecte educatiu de centre

- Control d'entrada dactilar
- Audiovisuals
- Manteniment de tallers i laboratoris de formació professional
- Manteniment de tallers i laboratoris de BAT-ESO
- Competències bàsiques
- ActivaFP

Tots aquests càrrecs i estructura organitzativa pretenen situar el PEC en l'eix vertebrador de la gestió de l'Institut. Promoure la participació de les persones que formen part de la comunitat educativa en la gestió del centre, potenciant els canals de reflexió i participació, i fer-les corresponsables en la línia estratègica de l'Institut.

L'alumnat, a més de la participació en el "Consell Escolar", disposen d'un representant delegat/da i un sotsdelegat/da per classe i s'organitzen en els "Consells de delegats" i en la "Permanent del consell de delegats". També tenen veu a través de les enquestes, i els canals previstos de reclamació i suggeriments, i el que és més important, el tracte directe i la possibilitat en tot moment d'adreçar-se a qualsevol membre de la comunitat educativa, dins de les "Normes de funcionament i organització de centre".

La participació dels pares, mares i responsables de l'alumnat, com a principals responsables de la formació i educació dels seus fills i filles, es garanteix a través de la seva presència en tots els òrgans en què està legalment establerta, com a través de l'Associació de Pares i Mares d'alumnes, tot divulgant entre els pares, mares i responsables la informació sobre les activitats del centre, canalitzant les inquietuds i iniciatives que poguessin fer arribar a l'equip de direcció, sensibilitzant-los sobre la importància del fet educatiu i, en definitiva, millorant la comunicació i la col·laboració entre el Professorat, l'Alumnat i les seves Famílies.

La participació del teixit empresarial, de les institucions i organitzacions, es garanteix a través de la presència en tots els òrgans en què està legalment establerta, tot divulgant la informació sobre les activitats del centre, canalitzant les inquietuds i iniciatives que poguessin fer arribar a l'equip de direcció, i en definitiva, millorant la comunicació i la col·laboració entre el Professorat, l'Alumnat i les Empreses, Institucions i Organitzacions.